

Allegato 1

PROCEDURE ELETTORALI

CONVOCAZIONE DEGLI ISCRITTI PER LE VOTAZIONI

La convocazione degli iscritti per la votazione si avviene come segue:

- Invio per posta elettronica certificata di lettera personale con l'indicazione del seggio dove l'iscritto deve recarsi a votare, nonché il calendario e gli orari delle votazioni e le procedure elettorali. L'iscritto dovrà recarsi esclusivamente nel seggio indicato nei giorni e negli orari indicati.
- Pubblicazione nel sito internet della convocazione con il calendario, gli orari, l'elenco dei seggi e gli elenchi degli iscritti divisi per seggio decentrato, e delle modalità di voto.
- Pubblicazione sintetica sulla news letter in spedizione.
- Sul sito internet dell'Ordine inoltre verranno pubblicati tutti gli avvisi che si renderanno necessari nel corso della operazioni di voto.
- La convocazione viene inoltre inviata al Consiglio Nazionale per la pubblicazione sul sito internet del CNAPPC.

ESPOSIZIONE DOCUMENTI PROGRAMMATICI

I documenti illustranti le linee programmatiche dei colleghi disponibili a candidarsi, contraddistinti dal numero di presentazione e depositati in Segreteria, saranno affissi presso l'Ordine e pubblicati sul sito internet dell'Ordine, per i successivi 8 (otto) giorni dopo l'Assemblea, a disposizione di tutti gli iscritti che intendono prenderne visione e/o sottoscriverli anche tramite posta elettronica certificata.

Il Consiglio dell'Ordine, entro 15 giorni dall'Assemblea, deve pubblicare sul sito internet dell'Ordine i documenti con il relativo elenco dei sottoscrittori.

PRESENTAZIONE CANDIDATURE

Le candidature dovranno pervenire al Consiglio dell'Ordine fino a sette giorni prima della data fissata per la prima votazione.

Il Consiglio predisporrà un modulo (pubblicato sul sito internet dell'Ordine o da richiedere alla Segreteria) per la candidatura che dovrà essere compilato a cura dell'iscritto che intende candidarsi e consegnato personalmente dallo stesso che apporrà la firma autentica davanti al funzionario incaricato di segreteria, ovvero "sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità", oppure via posta elettronica certificata con firma digitale.

Le eventuali liste, i cui candidati sono sottoscrittori dei documenti presentati all'Assemblea, vengono contrassegnate con un numero progressivo (lista n°1, lista n°2, etc.) come il relativo documento, secondo l'ordine di presentazione alla segreteria.

La diffusione delle candidature sarà assicurata dal Consiglio dell'Ordine presso i seggi per l'intera durata delle elezioni e pubblicate sul sito internet dell'Ordine.

SEGGI E COMPONENTI

Per favorire l'affluenza degli iscritti le operazioni di voto sono di norma effettuate in più sedi decentrate.

Il Consiglio nominerà con apposita delibera i seggi per le votazioni, per ogni seggio individuato, sceglierà i 5 componenti, tra coloro che hanno dato disponibilità per aree di appartenenza, e individuerà il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario.

Gli elettori sono assegnati ai singoli seggi suddetti in base alla residenza anagrafica secondo gli elenchi approvati dal Consiglio. Gli elenchi sono inoltre pubblicati sul sito internet dell'Ordine.

Le urne contenenti le schede di voto devono essere sigillate e siglate dai componenti del seggio alla chiusura di ogni giornata elettorale, e verificate nella loro integrità prima della riapertura del seggio.

Il presidente del seggio principale, nel caso in cui non si sia raggiunto il quorum, inserirà le schede elettorali votate in un plico e lo sigillerà per la sua archiviazione; il presidente del seggio principale in tal caso, deve rinviare alla successiva votazione, che si terrà il giorno feriale successivo, secondo il calendario indicato nella delibera e sul sito internet dell'Ordine.

Gli iscritti saranno informati con una comunicazione via posta elettronica certificata della prosecuzione delle operazioni di voto (nel caso non venga raggiunto il quorum) o della conclusione delle operazioni, qualora invece sia raggiunto il quorum. La stessa informazione sarà riportata sul sito internet dell'Ordine.

Le schede archiviate nel plico sigillato non concorreranno al calcolo del quorum per la successiva votazione, quindi non verranno scrutinate e il relativo voto non verrà conteggiato.

Durante la votazione è richiesta la presenza di almeno tre componenti del seggio;

Per poter votare l'elettore dovrà presentare un documento di identificazione o essere riconosciuto da un componente del seggio;

L'elettore dovrà presentarsi esclusivamente ai seggi personalmente indicati nella lettera di convocazione.

L'elettore, dopo aver ritirato la scheda che prevede un numero di quindici righe, pari a quello dei consiglieri da eleggere, QUATTORDICI componenti sezione A e UNO della sezione B, vota in segreto in un'area appositamente allestita per garantire condizioni di voto con la massima riservatezza, scrivendo sulle righe della scheda il **nome e il cognome** (in caso di omonimia anche la data di nascita

oppure il numero di matricola d'iscrizione all'ordine) del candidato o dei candidati per i quali intende votare tra coloro che si sono candidati;

Ciascun iscritto alla sezione B sarà eleggibile nel caso in cui non vengano presentate candidature da parte di iscritti alla Sezione B dell'albo;

Nel caso in cui non vengano presentate candidature da parte di iscritti alla sezione A dell'albo, ciascun iscritto sarà eleggibile;

Le indicazioni nominative eccedenti il numero dei consiglieri da eleggere si considerano non apposte, mentre è possibile per l'elettore esprimere un numero di preferenze inferiori al numero dei consiglieri da eleggere;

La scheda dovrà essere deposta chiusa nell'urna;

Il presidente del seggio principale, concluse le operazioni di voto, dichiarerà chiusa la votazione, sigillerà l'urna e il giorno successivo procederà allo scrutinio assistito da due scrutatori.

Ogni presidente dei seggi decentrati, concluse le operazioni di voto, sigillerà l'urna e entro l'inizio delle operazioni di scrutinio del giorno successivo dovrà trasmetterla al presidente del seggio principale per lo scrutinio.

La seduta di scrutinio è aperta a tutti gli iscritti, i quali possono assistere alle operazioni senza intervenire in alcun modo.

Al termine dello scrutinio di ogni scheda il Presidente apporrà una sigla di conferma dell'avvenuto scrutinio, e al termine di tutte le operazioni di scrutinio, le schede verranno numerate con numero progressivo e accorpate in pacchi da 10 per consentire la verifica della corrispondenza con i votanti.

Durante le operazioni di voto e di scrutinio sono ammessi i rappresentanti di lista o di singoli candidati, precedentemente comunicati alla segreteria dell'Ordine, che hanno facoltà di segnalare e far verbalizzare eventuali irregolarità ai componenti del seggio.

Risulteranno eletti coloro che avranno riportato, per ciascuna sezione, il maggior numero dei voti. In caso di parità di voti è preferito il candidato più anziano per iscrizione all'albo e in caso di eguale anzianità, il maggiore di età.

Il risultato delle elezioni sarà proclamato dal presidente del seggio che ne darà immediata comunicazione, come da istruzioni ricevute dal CNAPPC.

I risultati saranno comunicati agli iscritti tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ordine.