

REVISORE DEI CONTI
OAPPC DI VICENZA

Al Consiglio dell'Ordine
dell'OAPPC
di Vicenza

Vicenza, 27 novembre 2020

Parere dell'Organo di Revisione

Il Revisore dei Conti

- considerata la situazione relativa all'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso;
- considerato che ci troviamo in una situazione di pandemia dichiarata dall'Organizzazione Mondiale della Sanità l'11 marzo 2020, non assolutamente prevedibile al tempo di approvazione del bilancio di previsione per il 2020;
- considerato il susseguirsi delle proroghe dello stato di emergenza, da ultimo il DPCM del 3 novembre 2020 e sue probabili proroghe prevedibilmente fino alla fine dell'anno in corso;
- considerato che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Vicenza ha prorogato alla data del 30 giugno 2020 il pagamento della quota di iscrizione all'Albo dovuta per l'anno 2020, in via straordinaria per dare un aiuto concreto ai propri iscritti, e, di conseguenza, alla data attuale il normale andamento degli incassi delle quote risulta spostato in avanti nel corso dell'esercizio, con effetti negativi sui flussi di cassa in entrata;
- considerata l'assoluta eccezionalità del periodo che stiamo affrontando;
- visti gli artt. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità;
- verificata la regolarità amministrativo-contabile e la congruità delle variazioni proposte, basate sull'andamento storico dei mesi appena trascorsi e nonché sulle nuove informazioni ottenute;

Preso atto che le cause delle minori entrate sono riconducibili all'emergenza epidemiologica che ha portato a:

- maggior numero di iscritti cancellati entro la data utile per non pagare la quota;
- meno incontri della Commissione Corrispettivi e Parametri e, di conseguenza, a meno vidimazioni di parcelle;
- minori neoiscritti poiché gli Esami di Stato sono stati posticipati e conseguentemente anche le nuove iscrizioni;

CAMILLA RUBEGA

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei conti

- meno corsi di formazione in modalità frontale e, di conseguenza, è venuta meno la possibilità di riproporre online i corsi a pagamento per i non iscritti all'OAPPC di Vicenza;
- nessuna richiesta di accreditamento e divulgazione di corsi promossi da organismi terzi e, di conseguenza, nessuna entrata per diritti di segreteria;
- nessuno sponsor per eventi culturali;
- nessun rimborso da CNAPPC per la partecipazione di rappresentanti dell'OAPPC di Vicenza ai gruppi operativi del Consiglio Nazionale PPC.

Preso atto che è stata effettuata analoga ricognizione delle spese previste, al fine di perseguire l'obiettivo del massimo contenimento delle stesse, nel rispetto degli equilibri di bilancio.

esprime parere favorevole

alla proposta di variazione così riassunta:

CAPITOLO	MINORI ENTRATE
010010010 Contributi iscritti Albo	€ 9.135,00
010010030 Contributi neoiscritti	€ 735,00
010010040 Contributi maternità/paternità	€ 735,00
010020010 Diritti di liquidazioni specifiche	€ 7.284,27
010020020 Diritti servizi agli iscritti	€ 1.000,00
010020040 Proventi corsi aggiornamento e formazione	€ 30.000,00
010020050 Recupero anticipo spese legali	€ 2.000,00
010020060 Recupero quote assicurazione RC Consiglieri	€ 280,00
010020080 Diritti Segreteria accreditamento organismi terzi	€ 3.500,00
010020100 Proventi da Sponsor	€ 20.000,00
010060010 Trasferimenti correnti da CNAPPC	€ 1.230,00
010030020 Interessi attivi su conti correnti bancari	€ 20,38
010040020 Rimborsi Spese Marche da Bollo	€ 348,00
TOTALE	€ 76.267,65

CAPITOLO	MINORI USCITE
110010030 Spese aggiornamento organi istituzionali	€ 1.000,00
110010040 Assicurazione Consiglieri	€ 237,98
110020090 Corsi per personale dipendente	€ 2.940,00
110030010 Acquisto di libri, riviste	€ 60,01

Via Cadorna 28 - 36071 ARZIGNANO (VI) TEL 0444/453898

E-mail c.rubega@abepstudio.net

C.F.: RBGCLL72L57F464L - P.IVA: 03285860247

CAMILLA RUBEGA

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei conti

110030020 Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria	€ 2.187,04
110030030 Spese di rappresentanza	€ 859,01
110030040 Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	€ - 2.454,48
110030080 Spese per servizi vari agli iscritti	€ 1.000,00
110030100 Spese per consulenze agli iscritti	€ 2.000,00
110030120 Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza	€ 2.185,14
110030140 Spese per francobolli e marche	€ 240,00
110030200 Spese per affitto locali e assicurazione Sede	€ 2.841,24
110030210 Spese condominiali e oneri accessori	€ -518,52
110030230 Spese per organizzazione manifestazioni e attività culturali	€ 20.000,00
110030250 Spese per attività di comunicazione	€ -1.000,00
110030270 Software gestionali	€ 2.000,00
110040010 Spese per assemblee	€ 100,00
110040040 Spese per corsi di aggiornamento e formazione istituzionale	€ 11.595,72
110040060 Spese per corsi di aggiornamento e formazione	€ - 3.310,00
110060010 Rimborsi agli iscritti	€ 300,00
110060040 Anticipi spese varie	€ 140,00
110070030 Tassa rifiuti	€ 593,15
110080010 Contributi al CNAPPC	€ 143,00
110080020 Contributi al FOAV	€ 5.400,00
110100020 Arrotondamenti e abbuoni passivi	€ 10,00
110100100 Fondo di Riserva	€ 1.268,64
110100110 Fondo di solidarietà	€ 2.790,00
120010030 Acquisto macchine, software e attrezzature informatiche	€ 4,20
TOTALE	€ 52.612,13

Via Cadorna 28 - 36071 ARZIGNANO (VI) TEL 0444/453898

E-mail c.rubega@abepstudio.net

C.F.: RBGCLL72L57F464L - P.IVA: 03285860247

CAMILLA RUBEGA

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei conti

Inoltre, in considerazione di quanto sopra espresso relativamente alla particolarità del periodo che si sta affrontando, nonché in considerazione delle ragioni per cui tale fondo viene iscritto nel preventivo finanziario

esprime il proprio consenso

all'utilizzo del fondo di riserva per uscite impreviste, nel modo seguente:

	110100100 FONDO DI RISERVA € 1.269,14
110030250 Spese per attività di comunicazione	- € 1.000,00
110030040 Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	- € 269,14
	= € 0,00

Nonché all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione nel modo seguente:

CAPITOLO	AVANZO AMMINISTRAZIONE
110010010 Rimborso Consiglieri e Commissioni	€ 1.702,58
110010020 Viaggi partecipazioni a Commissioni Esterne	€ 1.002,05
110020040 Accantonamento TFR/TFS	€ 8.000,00
110030020 Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria	€ 600,00
110030030 Spese di rappresentanza	€ 100,00
110030040 Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	€ 2.185,84
110030060 Spese postali e spedizioni varie	€ 159,35
110030070 Spese telefoniche e collegamenti telematici	€ 1.283,37
110030080 Spese per servizi vari agli iscritti	€ 300,00
110030090 Spese energia elettrica, gas, acqua	€ 2.292,30
110030130 Spese di pulizia locali sede	€ 1.858,12
110030150 Consulenza legali	€ 2.471,22
110030210 Spese condominiali e oneri accessori	€ 518,52
110030250 Spese per attività di comunicazione	€ 5.000,00
110030270 Software gestionali	€ 1.403,76

Via Cadorna 28 - 36071 ARZIGNANO (VI) TEL 0444/453898

E-mail c.rubega@abepstudio.net

C.F.: RBGCLL72L57F464L - P.IVA: 03285860247

CAMILLA RUBEGA

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei conti

110060010 Rimborsi agli iscritti	€ 117,00
110070040 Interessi IVA Trimestrale	€ 100,00
110080010 Contributi al CNAPPC	€ 1.292,00
TOTALE	€ 30.386,11

L'Organo di Controllo


Dott.ssa Camilla Rubega

REVISORE DEI CONTI
OAPPC DI VICENZA

Al Consiglio dell'Ordine
dell'OAPPC
di Vicenza

Vicenza, 30 novembre 2020

Parere dell'Organo di Revisione

Il Revisore dei Conti

- considerata la situazione relativa all'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso;
- considerato che ci troviamo in una situazione di pandemia dichiarata dall'Organizzazione Mondiale della Sanità l'11 marzo 2020, non assolutamente prevedibile al tempo di approvazione del bilancio di previsione per il 2020;
- considerato il susseguirsi delle proroghe dello stato di emergenza, da ultimo il DPCM del 3 novembre 2020 e sue probabili proroghe prevedibilmente fino alla fine dell'anno in corso;
- considerato che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Vicenza ha prorogato alla data del 30 giugno 2020 il pagamento della quota di iscrizione all'Albo dovuta per l'anno 2020, in via straordinaria per dare un aiuto concreto ai propri iscritti, e, di conseguenza, alla data attuale il normale andamento degli incassi delle quote risulta spostato in avanti nel corso dell'esercizio, con effetti negativi sui flussi di cassa in entrata;
- considerata l'assoluta eccezionalità del periodo che stiamo affrontando;
- visti gli artt. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità;
- verificata la regolarità amministrativo-contabile e la congruità delle variazioni proposte, basate sull'andamento storico dei mesi appena trascorsi e nonché sulle nuove informazioni ottenute;

Preso atto che

- in data odierna è stata effettuata una ricognizione delle spese legali fin qui maturate, conseguenti al contratto annuale sottoscritto e relativo alle pratiche di recupero crediti presso gli iscritti morosi
- in data odierna è stato altresì comunicato all'ordine l'importo dovuto a titolo di saldo ed acconto IRES relativo all'annualità 2019, primo esercizio in cui l'OAPPC ha svolto attività commerciale di erogazione di corsi di formazione con propria partita IVA

Considerato che:

CAMILLA RUBEGA

Dottore Commercialista
Revisore Legale dei conti

- le attività svolte dal legale sono soggette a compenso in parte fisso ed in parte variabile a seconda delle ore di consulenza effettivamente svolta
- trattandosi del primo esercizio di attività commerciale non era prevedibile l'importo delle imposte da pagare, prima della liquidazione delle stesse

al fine di perseguire l'obiettivo dell'equilibrio di bilancio

esprime il proprio consenso

all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione nel modo seguente:

CAPITOLO	AVANZO AMMINISTRAZIONE
110030150 Consulenze legali	€ 570,00
110070050 Imposte e tasse di esercizio attività commerciale	€ 3.600,00
110030270 Software gestionali	€ 83,00
TOTALE	€ 4.253,00

L'Organo di Controllo

Dott.ssa Camilla Rubega
